

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสวนผึ้ง
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลสวนผึ้ง	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒	เทศบาลตำบลสวนผึ้ง	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๑.ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าเทศบาลฯ ๒.เผยแพร่ทางเพจ เทศบาลตำบลสวนผึ้ง

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลสวนผึ้ง	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาลตำบลสวนผึ้ง	
๒	เทศบาลตำบลสวนผึ้ง	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	แจ้งเวียนให้รับทราบ ในที่ประชุม โดยกำชับให้ถือปฏิบัติ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-ไม่มี
๓) ประชาชน	-ไม่มี
๔) อื่น ๆ	-ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-ไม่มี
๒) รายบุคคล	-ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
เห็นควรกำกับ และกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง No Gift Policy..... เพื่อป้องกัน
พฤติกรรมของบุคลากร ไม่ให้เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน.....
.....

ลงชื่อ.....
(น.ส.ฐิติพร สุนทรปัญญาวัฒน์)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นางวงจันทร์ ดั่งประกาย)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์